

# Assistant Contrôle de gestion sociale H/F

## Informations générales

---



### Entité

Le Crédit Mutuel Arkéa est un groupe bancaire coopératif, territorial et collaboratif de 10 500 collaborateurs. Depuis toujours, le Crédit Mutuel Arkéa innove pour répondre aux défis croissants d'un secteur bancaire en pleine mutation. C'est un modèle original aux performances reconnues. C'est aujourd'hui un groupe puissant et diversifié, avec une trentaine d'entités et une centaine de métiers différents, principalement dans des fonctions commerciales, mais aussi dans l'IT, les risques, la comptabilité, le contrôle/audit, le marketing, le digital ou encore la finance... Toute une palette de métiers, de compétences, de savoir-être pour lesquels le Crédit Mutuel Arkéa accompagne ses collaborateurs pour les faire évoluer et révéler de nouveaux talents

## Description du poste

---

### Métier

METIERS - Contrôle de Gestion

### Intitulé du poste

Assistant Contrôle de gestion sociale H/F

### Contrat

ALTERNANCE

### Votre mission

Le Pilotage Social est un acteur stratégique, essentiel dont le rôle majeur est de contribuer au pilotage et à la mesure de la performance sociale du Groupe Crédit Mutuel Arkéa.

À la croisée entre performance économique et performance sociale, le pilotage social met en place un système de mesure de la performance sociale efficient, permettant de structurer et d'analyser l'information nécessaire à la prise de décision en matière de ressources humaines.

### L'organisation :

Le département est composé de 3 équipes spécialisées dans des domaines d'expertises complémentaires qui sont en constantes interactions afin de trouver les meilleures solutions aux problématiques posées.

Equipe Données RH : 5 collaborateurs en CDI ayant l'appui d'1 alternant (vous ?). L'ambition de cette équipe est de devenir l'acteur incontournable dans l'utilisation des données RH et la définition des objectifs de la DRH et la mesure de leur réalisation.

Equipe Préconisations & Coordinations : 3 collaborateurs en CDI. L'ambition de cette équipe est de renforcer la pertinence de nos préconisations au service de la prise de décision et de coordonner les processus groupe du service.

Equipe Projet VisionRH : 2 collaborateurs en CDI ayant le renfort d'1 alternant et d'1 prestataire.

Dans ce cadre, l'équipe Données RH, recherche son ou sa futur(e)

### **Assistant Contrôle de gestion sociale H/F**

A ce poste, vos missions seront les suivantes :

- Contribuer à la mise à disposition des données des états réglementaires à destination des instances représentatives des salariés (bilans sociaux, DPEF, Bilan Pédagogique et financier, reporting à destination des CSE)
- Optimiser et automatiser au maximum les productions récurrentes attendues afin de rendre les interlocuteurs autonomes dans la recherche des informations
- Réaliser des analyses de données sur le périmètre de la DRH
- Participer à la réalisation du suivi budgétaire des charges directes de la Dir DRH
- Saisir les factures fournisseurs sur les périmètre de la DRH

Plus globalement, le futur alternant devra être autonome dans la production des données récurrentes grâce aux procédures établies. Il devra être force de proposition pour challenger les process en cours et les optimiser dès que cela est possible. Il devra avoir un esprit d'analyse et de synthèse lors de la réalisation de diverses études.

### **Et si c'était vous ?**

- Vous possédez un diplôme d'un niveau Bac +3 minimum dans le domaine du contrôle de gestion et recherchez une alternance de un ou deux ans dans le cadre de votre master
- Vous maîtrisez les fondamentaux en contrôle de gestion et en comptabilité
- Des connaissances en Business Intelligence et/ou DataViz est un plus (Business Object, OBIEE ou OAC)
- Vous êtes capable de travailler en autonomie, de manière organisée
- Vous faites preuve de sens du collectif, d'esprit d'équipe, de fiabilité
- Vous maîtrisez Excel et la Suite Google (notamment Google Sheets)
- Le domaine des Ressources Humaines vous intéresse

### **Qui sommes-nous ?**

#### **Les Services Centraux**

Le Crédit Mutuel Arkéa regroupe une variété de métiers **répartis** entre les services centraux, le réseau (CMB, CMSO) et les filiales du Groupe (Fortuneo, Suravenir, Arkéa Financements & Services,...)

Ce poste d'alternance est à pourvoir au sein des **Services Centraux**. Mais qui sont-ils ? Les Services Centraux désignent les services du siège du Crédit Mutuel Arkéa, et donc, toutes les fonctions support du groupe.

Nous parlons aussi parfois du "Campus" en référence aux bâtiments situés sur l'axe de la rue Louis-Lichou, au Relecq-Kerhuon : le siège historique Louis-Lichou, les bâtiments Xanadu, Aube et La Pérouse. Au total, entre 3000 et 4000 personnes y travaillent quotidiennement, ce qui fait du Crédit Mutuel Arkea un des premiers employeurs de la région brestoise. **Quoi de mieux pour développer votre réseau professionnel et lancer votre carrière ?**

## Localisation du poste

---

### **Lieu**

Le Relecq-Kerhuon

## Critères candidat

---

### **Niveau d'études min. requis**

BAC+3